
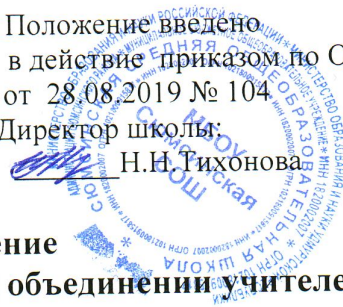


Положение обсуждено
и принято на педагогическом
совете ОУ от 28.08.2019
протокол № 8

Положение введено
в действие приказом по ОУ
от 28.08.2019 № 104
Директор школы:
 Н.Н. Тихонова



Положение о школьном методическом объединении учителей

1. Общие положения

1. Школьное методическое объединение учителей (далее ШМО) является основным структурным подразделением МБОУ (далее – школа), осуществляющим проведение учебно – воспитательной, методической, инновационной и внеклассной работы в школе по изучаемым предметам.
2. Методическое объединение создается с целью координации работы внутри ШМО, организации взаимодействия учителей с другими структурными подразделениями школы.
3. Состав МО и его численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач, и утверждается педагогическим советом.
4. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению заместителя директора по НМР.
5. МО подчиняется непосредственно заместителю директора по НМР.
6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г», ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ССО и Федеральным компонентом образовательного стандарта (2004 г.), решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора.

2. Цель, задачи, функции и направления деятельности методического объединения

1. Создание соответствующей требованиям стандарта единой развивающей образовательной среды, побуждающей к самовыражению всех участников образовательного процесса.
2. Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения следующих задач:
 - 1) Эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов;
 - 2) Ознакомление педагогов с современными педагогическими направлениями и технологиями;
 - 3) Сплочения и координации усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – улучшение образовательного процесса.
3. Методическое объединение выполняет следующие функции:
 - 1) Анализирует учебные возможности обучающихся, результаты образовательного процесса, в том числе внеклассной работы по предмету и внеурочной деятельности;
 - 2) Обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно – методическими продуктами;
 - 3) Планирует оказание конкретной методической помощи учителям;
 - 4) Организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
 - 5) Анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
 - 6) Согласовывает материалы для текущей и промежуточной аттестации учащихся;
 - 7) Проводит первоначальную экспертизу методической продукции;
 - 8) Изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин и курсов внеурочной деятельности;
 - 9) Организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
 - 10) Принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям; Организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей

законных представителей) в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;

11) Рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;

12) Разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных декадах и организует их проведение.

Основными направлениями деятельности МО является:

- 1) Планирование методической работы учителей;
- 2) Просветительская деятельность;
- 3) Консультационная деятельность;
- 4) Экспертиза и согласование методических продуктов педагогических работников школы;
- 5) Осуществление промежуточного контроля освоения планируемых результатов образования;
- 6) Анализ методической работы учителей.

Основные формы работы методического объединения

1. Проведение исследований по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.
2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчёты учителей и т.п.
3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.
4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
6. Изучение и реализация в учебно - воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
7. Проведение декадников, предметных недель и методических дней.
8. Взаимопосещение уроков.

Порядок работы методического объединения

1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором из числа наиболее опытных педагогов высшей или первой квалификационной категории по согласованию с членами методического объединения.
2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по НМР и утверждается директором школы.
3. Заседания методического объединения проводятся не реже 4 раз в год. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по НМР.
4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.
5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей-представителей).
6. Контроль деятельности МО осуществляется директором школы, его заместителями по методической, учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

Документация методического объединения

1. Положение о методическом объединении

2. Банк данных о учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образования, специальность, преподаваемые предметы, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание).
3. Анализ работы за прошедший год.
4. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
5. План работы МО на текущий учебный год.
6. Сведения об индивидуальных планах самообразования учителей МО.
7. Планы проведения декадников, предметных недель, мероприятий.
8. Результаты внутришкольного контроля (информационные и аналитические справки), диагностики.
9. Протоколы заседаний МО
10. РП учителей находятся в кабинетах.

Права, обязанности и ответственность методического объединения

1. Методическое объединение имеет право:

готовить предложение и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории; выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе; ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении; ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за результативность образовательного процесса; рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации; обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы; вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей; выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и других профессиональных конкурсах и т.д.

2. Методическое объединение обязано:

организовать свою деятельность в соответствии с Уставом школы, Основной образовательной программой ОУ, решениями Педагогического совета, приказов директора, распоряжений заместителей директора; в указанные сроки организовать изучение инструктивных, нормативных документов; предоставить анализ результатов деятельности МО в указанные сроки; создать условия для обучения и развития педагогических кадров через участие каждого члена МО в различных формах методической работы.

3. Методическое объединение несёт ответственность:

за соблюдение Устава школы, выполнения основной образовательной программы ОУ, локальных актов, в том числе настоящего Положения;

за выполнение решений Педагогического совета, приказов директора, распоряжений заместителей директора;

за объективную оценку результатов деятельности каждого члена МО;

за качество и своевременность принятых МО решений;

за выполнение плана работы МО на учебный год.